

Procedure

Verzoek rechten van Betrokkene

SKO-Twenterand



Stichting Katholiek Onderwijs Twenterand



Inhoud

1	Doel.....	3
2	Definities	3
3	Werkwijze.....	3
	Indienen van een Verzoek.....	3
	Behandeling van het Verzoek	4
	Vaststellen identiteit van de Verzoeker	4
	Informeren Verzoeker indien hij niet bevoegd is tot het doen van het Verzoek.....	4
	Afwijzen van het Verzoek	4
	Uitvoering van het Verzoek	5
	Verzoek om inzage	5
	Verzoek om rectificatie	6
	Verzoek om gegevenswissing	6
	Verzoek om beperking van de Verwerking	7
	Verzoek om overdraagbaarheid van gegevens	8
	Recht van bezwaar	8
	Verzoek om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming	8
	Vorm van beantwoording	9
	Registratie.....	9



1 Doel

SKO-Twenterand vindt het belangrijk dat Betrokkenen hun rechten kunnen uitoefenen. Daarom heeft SKO-Twenterand deze procedure opgesteld, waarin de rechten van de Betrokkenen zijn uitgewerkt. De Betrokkene heeft de navolgende rechten: het recht op inzage, rectificatie, gegevenswissing, beperking van de Verwerking, overdraagbaarheid, bezwaar en het recht om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming.

Deze procedure beschrijft hoe te handelen indien een Betrokkene een beroep doet op een bovengenoemde rechten, waarvoor SKO-Twenterand als Verwerkingsverantwoordelijke de eindverantwoordelijkheid draagt.

2 Definities

Betrokkene	Een natuurlijk persoon op wie een Persoonsgegeven betrekking heeft;
Persoonsgegeven	Alle informatie over de Betrokkene.
Verwerkingsverantwoordelijke	SKO-Twenterand
Verwerker	Een natuurlijk persoon of rechtspersoon, een overheidsinstantie, een dienst of een ander orgaan die/dat ten behoeve van de Verwerkingsverantwoordelijke Persoonsgegevens verwerkt.
Verwerking van Persoonsgegevens	Een bewerking of een geheel van bewerkingen met betrekking tot Persoonsgegevens of een geheel van Persoonsgegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens.
Verzoek	Een verzoek van de Verzoeker aan de Verwerkingsverantwoordelijke tot inzage, rectificatie, gegevenswissing, overdraagbaarheid van Persoonsgegevens, bezwaar, beperking van de Verwerking of om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming.
Verzoeker	Degene die een Verzoek doet aan SKO-Twenterand

3 Werkwijze

Indienen van een Verzoek

De Verzoeker kan zich richten tot SKO-Twenterand, dat wil zeggen de directeur van de betreffende school of de bestuurder van de stichting, hierna te noemen SKO-Twenterand, om



een Verzoek in te dienen. Het Verzoek kan worden gedaan via de telefoon, e-mail, post, of persoonlijk bij de directie. In het laatste geval vult de Verzoeker ter plaatse een formulier in.

Een Verzoek dient tenminste het volgende te bevatten:

- de volledige naam en voorletters en het adres van de Verzoeker;
- de volledige naam en voorletters en het adres van de Betrokkene;
- de geboortedatum van Betrokkene.

Behandeling van het Verzoek

Het Verzoek zal worden behandeld door de daarvoor binnen SKO-Twenterand verantwoordelijke Coach gegevensbescherming.

Vaststellen identiteit van de Verzoeker

Indien het Verzoek persoonlijk wordt gedaan, zal de Verzoeker allereerst gevraagd worden zich te identificeren. Wordt het Verzoek echter op een andere manier door SKO-Twenterand ontvangen, bijvoorbeeld via e-mail of post, dan zal de Coach gegevensbescherming alle redelijke maatregelen nemen om de identiteit te controleren van de Betrokkene. Indien de directie of de Coach gegevensbescherming twijfelt aan de identiteit van de Verzoeker, kan de Verzoeker om aanvullende informatie gevraagd worden die nodig is ter bevestiging van zijn of haar identiteit. In het geval dat het Verzoek digitaal of per post is gedaan, kan de Betrokkene zich bijvoorbeeld persoonlijk komen legitimeren. De Coach gegevensbescherming kan verzoeken om een bewijsstuk dat het de Ouder, gezaghouder of verzorger van een minderjarige Betrokkene jonger dan 16 jaar betreft, dan wel dat de Verzoeker de curator voor een onder curatele gestelde Betrokkene is.

Informerend Verzoeker indien hij niet bevoegd is tot het doen van het Verzoek

Een Verzoek wordt uitsluitend in behandeling genomen indien de Verzoeker de Betrokkene is, een ouder, een gezaghouder of verzorger van een minderjarige Betrokkene jonger dan 16 jaar of indien het de curator is voor een onder curatele gestelde Betrokkene. Indien blijkt dat de Verzoeker niet de Betrokkene is, dient het Verzoek te worden afgewezen. De Verzoeker zal in dat geval binnen één maand na ontvangst van het Verzoek door de Coach gegevensbescherming worden geïnformeerd dat de Verzoeker niet bevoegd is tot het doen van het Verzoek, en dat het Verzoek niet in behandeling zal worden genomen. Tevens wordt Verzoeker geïnformeerd dat hij de mogelijkheid heeft een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens, en dat hij de mogelijkheid heeft beroep in te stellen bij de rechter.

Afwijzen van het Verzoek

Het Verzoek zal worden afgewezen indien het Verzoek kennelijk ongegrond of buitensporig is, of dat het Verzoek een repetitief karakter heeft. Daarnaast behandelt SKO-Twenterand slechts die Verzoeken waarvoor het is aan te merken als Verwerkingsverantwoordelijke. Indien een Verzoek uitsluitend betrekking heeft op Persoonsgegevens die bij een andere organisatie dan SKO-Twenterand berusten, zal het Verzoek worden afgewezen.

De Verzoeker zal binnen één maand na ontvangst van het Verzoek door de Coach gegevensbescherming onderbouwd worden geïnformeerd dat het Verzoek is afgewezen. Tevens wordt de Verzoeker geïnformeerd dat hij de mogelijkheid heeft een klacht in te dienen bij



de Autoriteit Persoonsgegevens en dat hij de mogelijkheid heeft beroep in te stellen bij de rechter.

Uitvoering van het Verzoek

Als het Verzoek voldoet aan de hierboven genoemde voorwaarden (Indienen en Behandeling van het Verzoek en vaststellen van de identiteit van de Verzoeker) en er is geen sprake van een omstandigheid waarbij de Verzoeker niet de Betrokkene is of het Verzoek om een van de andere hierboven genoemde redenen wordt afgewezen, kan het Verzoek in behandeling worden genomen. Het Verzoek zal binnen één maand na ontvangst worden afgehandeld. Bij complexe en meerdere Verzoeken mag deze termijn, na motivatie, maximaal met twee maanden worden verlengd. Verzoeker kan een Verzoek doen op een van de hiernavolgende rechten.

Verzoek om inzage

Met een Verzoek om inzage wenst de Betrokkene uitsluitel te krijgen van de Verwerkingsverantwoordelijke over het al dan niet Verwerken van hem betreffende Persoonsgegevens en, wanneer dat het geval is, om inzage te verkrijgen van die Persoonsgegevens.

SKO-Twenterand zal de Betrokkene binnen een maand na het ontvangst van het Verzoek om inzage een kopie verstrekken over de hem betreffende Persoonsgegevens die door SKO-Twenterand worden Verwerkt. Het gaat hier niet alleen om de Persoonsgegevens die Betrokkene bewust en actief heeft verstrekt aan SKO-Twenterand, maar ook om indirecte Persoonsgegevens die zijn verzameld door bijvoorbeeld cookies door het gebruik van de website, of om Persoonsgegevens die SKO-Twenterand zelf heeft gegenereerd door bijvoorbeeld een data-analyse uit te voeren waardoor een profiel is opgesteld over een Betrokkene.

In aanvulling op een kopie van de Persoonsgegevens die van de Betrokkene worden Verwerkt, dient ook de volgende informatie aan de Verzoeker te worden verstrekt:

- De verwerkingsdoeleinden;
- De betrokken categorieën van de Persoonsgegevens;
- De (categorieën van) ontvangers van de Persoonsgegevens;
- Indien mogelijk, de periode gedurende welke de Persoonsgegevens naar verwachting zullen worden opgeslagen, of indien dat niet mogelijk is, de criteria om die termijnen te bepalen;
- Dat Betrokkene het recht heeft SKO-Twenterand te verzoeken tot rectificatie of wissing van de Persoonsgegevens, de Verwerking van de Persoonsgegevens te beperken, of bezwaar te maken tegen de Verwerking;
- Waar het gaat om automatische besluitvorming, minstens nuttige informatie over de onderliggende logica, het belang en de verwachte gevolgen van die Verwerking voor de Betrokkene;
- Dat Betrokkene een klacht in kan dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens;
- Indien de Persoonsgegevens niet van de Betrokkene zelf zijn verkregen, dient daarnaast zo veel mogelijk informatie gegeven te worden over de bron waar SKO-Twenterand de Persoonsgegevens vandaan heeft.



Het recht van inzage heeft alleen betrekking op de Persoonsgegevens van de Betrokkene zelf. Indien in het dossier of een bepaald bestand persoonsgegevens van derden zijn vermeld, dienen deze persoonsgegevens te worden verwijderd.

Verzoek om rectificatie

Met een Verzoek om rectificatie kan Betrokkene aan de Verwerkingsverantwoordelijke verzoeken om onverwijld rectificatie te krijgen van hem betreffende onjuiste Persoonsgegevens.

SKO-Twenterand zal voldoen aan het Verzoek om rectificatie wanneer blijkt dat de over Betrokkene verzamelde gegevens onjuist of onvolledig zijn, indien de gegevens niet relevant zijn voor het doel waarvoor ze door SKO-Twenterand worden Verwerkt of indien de Persoonsgegevens in strijd met een wettelijk voorschrift worden Verwerkt. De Betrokkene heeft daarnaast het recht op vervollediging van onvolledige Persoonsgegevens. Dit kan onder meer worden verkregen door het verstrekken van een aanvullende verklaring aan SKO-Twenterand.

Indien de Verwerking van de Persoonsgegevens van de Betrokkene tevens (gedeeltelijk) is uitbesteed aan Verwerkers, zullen deze Verwerkers op de hoogte worden gesteld van de rectificatie, tenzij dit onmogelijk blijkt of onevenredig veel inspanning vergt. Indien Betrokkene hierom verzoekt, zal SKO-Twenterand aan hem informatie verstrekken over deze derde partijen.

Verzoek om gegevenswissing

Betrokkene is gerechtigd om aan de Verwerkingsverantwoordelijke te verzoeken dat de hem betreffende Persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging zullen worden gewist.

SKO-Twenterand is verplicht aan dit Verzoek om gegevenswissing te voldoen indien een van de volgende situaties van toepassing is:

- a) De Persoonsgegevens zijn niet langer nodig voor de doeleinden waarvoor zij zijn verzameld of anderszins Verwerkt;
- b) De Betrokkene trekt de toestemming waarop de Verwerking berust in, en er is geen andere rechtsgrond voor de Verwerking;
- c) De Betrokkene maakt bezwaar tegen de Verwerking, en er zijn geen prevalerende dwingende gerechtvaardigde gronden voor de Verwerking;
- d) De Persoonsgegevens zijn onrechtmatig Verwerkt;
- e) De Persoonsgegevens moeten worden gewist om te voldoen aan een wettelijke verplichting die op de Verwerkingsverantwoordelijke rust;
- f) De Betrokkene is jonger dan 16 jaar en de Persoonsgegevens zijn verzameld via een dienst van de informatiemaatschappij (zoals een app of een website).

Indien SKO-Twenterand Persoonsgegevens van de Betrokkene openbaar heeft gemaakt en verplicht is de Persoonsgegevens te wissen, dient SKO-Twenterand, rekening houdend met de beschikbare technologie en uitvoeringskosten, redelijke maatregelen te nemen, waaronder technische maatregelen, om verwerkingsverantwoordelijken die de Persoonsgegevens Verwerken, ervan op de hoogte te stellen dat de Betrokkene deze verwerkingsverantwoordelijken heeft verzocht om iedere koppeling naar, of kopie of reproductie van die Persoonsgegevens te wissen.

Daarnaast zal, in geval de Verwerking van de Persoonsgegevens is uitbesteed aan derde partijen (Verwerkers), SKO-Twenterand deze derde partijen informeren over de



gegevenswissing, tenzij dit onmogelijk is of onredelijk veel inspanning vereist. Indien Betrokkene hierom verzoekt, zal SKO-Twenterand aan hem informatie verstrekken over deze derde partijen.

Aan het Verzoek om gegevenswissing hoeft niet te worden voldaan voor zover Verwerking nodig is:

- Voor het uitoefenen van het recht op vrijheid van meningsuiting en informatie;
- Voor het nakomen van een wettelijke verwerkingsverplichting die op de Verwerkingsverantwoordelijke rust, of voor het vervullen van een taak van algemeen belang of het uitoefenen van het openbaar gezag dat aan de Verwerkingsverantwoordelijke is verleend;
- Om redenen van algemeen belang op het gebied van volksgezondheid;
- Met het oog op archivering in het algemeen belang, wetenschappelijk of historisch onderzoek of statistische doeleinden;
- Voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering.

Verzoek om beperking van de Verwerking

Met een Verzoek om beperking van de Verwerking wenst de Verzoeker dat de Verwerkingsverantwoordelijke de Verwerking van zijn Persoonsgegevens (tijdelijk) stopt.

SKO-Twenterand is verplicht aan het Verzoek om beperking van de Verwerking te voldoen indien een van de volgende gevallen van toepassing is:

- a) De Betrokkene stelt de juistheid van de Persoonsgegevens ter discussie. Gedurende de periode waarin binnen SKO-Twenterand de juistheid van de Persoonsgegevens wordt gecontroleerd, is het verboden Persoonsgegevens van de Betrokkene te Verwerken;
- b) De Verwerking van de Persoonsgegevens is onrechtmatig, en in plaats van een beroep te doen op zijn recht op gegevenswissing, verzoekt de Betrokkene om een beperking van het gebruik ervan;
- c) SKO-Twenterand heeft de Persoonsgegevens niet meer nodig voor de verwerkingsdoeleinden, maar de Betrokkene heeft deze nodig voor de instelling, uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering. Denk hier bijvoorbeeld aan de situatie waarin SKO-Twenterand verplicht is om de Persoonsgegevens van een voormalig medewerker langer te bewaren, omdat de SKO-Twenterand deze Persoonsgegevens nodig heeft voor een juridische procedure waar hij bij betrokken is;
- d) De Betrokkene heeft bezwaar gemaakt tegen de Verwerking van zijn of haar Persoonsgegevens. In afwachting van de uitkomst van dit onderzoek, moet de gegevensverwerking beperkt worden. In dit geval hoeft de Betrokkene het recht op beperking van de Verwerking niet apart in te roepen, omdat de Verwerking bij het inroepen van bezwaar automatisch wordt beperkt.

Indien de Verwerking van de Persoonsgegevens tevens is uitbesteed aan derde partijen (Verwerkers), zal SKO-Twenterand deze derde partijen informeren over de beperking van de Verwerking, tenzij dit onmogelijk is of onredelijk veel inspanning vereist. Indien Betrokkene hierom verzoekt, zal SKO-Twenterand aan hem informatie verstrekken over deze derde partijen.

SKO-Twenterand is slechts gerechtigd de Persoonsgegevens weer te Verwerken in de navolgende situaties:

- De Betrokkene geeft weer toestemming tot Verwerking;



- Ten behoeve van de uitoefening of onderbouwing van een rechtsvordering;
- Ter bescherming van de rechten van een andere natuurlijke persoon of rechtspersoon;
- Bij dringende redenen van algemeen belang.

Op het moment dat de beperking van de Verwerking wordt opgeheven, zal SKO-Twenterand de Verzoeker op de hoogte stellen van deze opheffing.

Verzoek om overdraagbaarheid van gegevens

Met een Verzoek om overdraagbaarheid van gegevens (ook wel een Verzoek om dataportabiliteit genoemd) wenst de Betrokkene al zijn Persoonsgegevens in een gestructureerde, gangbare en machineleesbare vorm van de Verwerkingsverantwoordelijke te verkrijgen, zodat deze Persoonsgegevens overgedragen kunnen worden aan een andere verwerkingsverantwoordelijke.

De Betrokkene heeft recht op overdraagbaarheid van zijn Persoonsgegevens onder de volgende drie voorwaarden:

- SKO-Twenterand Verwerkt de Persoonsgegevens op basis van toestemming of op basis van een overeenkomst met de Betrokkene.
- Betrokkene heeft zijn Persoonsgegevens bijvoorbeeld zelf aan SKO-Twenterand verstrekt, denk aan een e-mailadres of gegevens die SKO-Twenterand verzameld doordat de Betrokkene de diensten van SKO-Twenterand gebruikt. Door SKO-Twenterand zelf afgeleide gegevens vallen hier dus niet onder, zoals gegevens uit datamining;
- Het gaat om digitale gegevens, en dus niet om papieren dossiers.

Indien aan deze voorwaarden is voldaan, dient SKO-Twenterand de Persoonsgegevens in een algemeen aanvaard formaat beschikbaar te stellen aan de Betrokkene of, indien dit technisch mogelijk is, aan de door Betrokkene gewenste derde partij.

Recht van bezwaar

Wanneer Persoonsgegevens rechtmatig mogen worden Verwerkt omdat de Verwerking nodig is ter vervulling van een taak van algemeen belang of in het kader van de uitoefening van het openbaar gezag dat aan SKO-Twenterand is verleend, dan wel op grond van de gerechtvaardigde belangen van SKO-Twenterand of een derde, dient een Betrokkene niettemin bezwaar te kunnen maken tegen de Verwerking van gegevens die op zijn specifieke situatie betrekking hebben. SKO-Twenterand moet aantonen dat zijn dwingende gerechtvaardigde belangen wellicht zwaarder wegen dan de belangen of de grondrechten en de fundamentele vrijheden van de Betrokkene.

In het geval Betrokkene bezwaar maakt tegen de Verwerking van Persoonsgegevens ten behoeve van direct marketing, met inbegrip van profilering, zal SKO-Twenterand de Persoonsgegevens van Betrokkene niet meer ten behoeve van deze doeleinden Verwerken.

Verzoek om niet te worden onderworpen aan geautomatiseerde individuele besluitvorming

Betrokkene kan een Verzoek doen om niet te worden onderworpen aan een uitsluitend op geautomatiseerde Verwerking gebaseerd besluit. Denk hier aan besluiten die worden genomen op geautomatiseerde wijze, zonder menselijke tussenkomst. Ook profilering, te weten het



verzamelen, analyseren en combineren van (Persoons)gegevens met als doel iemand in te delen in een bepaalde categorie, valt hier onder.

SKO-Twenterand dient in principe aan het Verzoek van de Betrokkene te voldoen, tenzij sprake is van een van de volgende situaties:

- a) De geautomatiseerde individuele besluitvorming is noodzakelijk voor de totstandkoming of de uitvoering van een overeenkomst tussen SKO-Twenterand en de Betrokkene;
- b) De geautomatiseerde individuele besluitvorming is toegestaan bij een Unierechtelijke of lidstaatrechtelijke bepaling, welke ook voorziet in passende maatregelen ter bescherming van de rechten en vrijheden en gerechtvaardigde belangen van de Betrokkene;
- c) De geautomatiseerde individuele besluitvorming berust op de uitdrukkelijke toestemming van de Betrokkene.

In geval geautomatiseerde individuele besluitvorming is toegestaan op grond van het hiervoor onder punt a of c bepaalde, dient SKO-Twenterand passende maatregelen ter bescherming van de rechten en vrijheden en gerechtvaardigde belangen van de Betrokkene te nemen, zoals ten minste het recht op menselijke tussenkomst van SKO-Twenterand, het recht om zijn standpunt kenbaar te maken en het recht om het besluit aan te vechten.

Vorm van beantwoording

Bovenstaande Verzoeken zullen worden beantwoord op dezelfde wijze als het Verzoek bij SKO-Twenterand is binnengekomen. Dat betekent dat als het Verzoek via e-mail of internet is gedaan, het Verzoek ook via e-mail of internet zal worden beantwoord.

Wanneer de Verzoeker zijn Verzoek op elektronische wijze heeft ingediend, en niet om een andere regeling verzoekt, wordt in plaats van een kopie de informatie verstrekt in een gangbare elektronische vorm.

De Verzoeker dient op een begrijpelijke en toegankelijke manier en in duidelijke en eenvoudige taal geïnformeerd te worden of al dan niet aan zijn Verzoek wordt voldaan.

Registratie

SKO-Twenterand zal een registratie bijhouden van alle Verzoeken die zijn ontvangen. In deze registratie staan in ieder geval de contactgegevens van de Verzoeker en of al dan niet aan het Verzoek is voldaan, en zo niet, waarom niet.

R.J.M. Benneker,
Voorzitter College van Bestuur
Mei 2018